

## Factura Pequeño Contribuyente

BETZABÉ , VENTURA GALDAMEZ

Nit Emisor: 104222697

BETZABÉ VENTURA GALDAMEZ

COLONIA EL ESFUERZO 2 LOTE 1087, zona 12, COBÁN, ALTA VERAPAZ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

B5747234-007F-44C1-979C-4D1BCC7B4674

Serie: B5747234 Número de DTE: 8340673

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 07:23:15

Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 07:23:15

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE SEPTIEMBRE DE 2025 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-813, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-244-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

**CANCELADO**

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie B5747234, Número de DTE 8340673 de fecha 30 de septiembre de 2025, emitida por Betzabé Ventura Galdamez, ampara el pago por Servicios Técnicos; correspondiente al mes de septiembre del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-813, y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-244-2025. Conste. Alta Verapaz, 30 de septiembre de 2025.

(f)

Betzabé Ventura Galdamez

DPI: 2144 56153 1601

Lic. Zoot. César Leonel Corleto Green

DIRECTOR

Escuela de Formación Agrícola  
MAGA, Cobán, Alta Verapaz



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1756733077064**

Fecha de Generación:  
**Sep 1, 2025, 7:24 AM**

### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	30/09/2025 07:23:15
<b>Emisor:</b>	104222697
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	BETZABÉ VENTURA GALDAMEZ
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 8000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	B5747234-007F-44C1-979C-4D1BCC7B4674
<b>Serie:</b>	B5747234
<b>Número del DTE:</b>	8340673
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520250901T07:23:1606:00B5747234007F44C1979C4D1BCC7B4674
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/09/2025 07:24:13
<b>Estado:</b>	Activo
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No



### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

Al 01/09/2025 07:24:41 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	104222697
NOMBRE	BETZABÉ, VENTURA GALDAMEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

*Contribuyendo por el país que todos queremos*

---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**



## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo:</b>		<b>2025-210-7-1-813</b>
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		<b>RH-029-210-244-2025</b>
<b>Tipo de Servicios:</b>		<b>Técnicos</b>
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		<b>Betzabé Ventura Galdamez</b>
<b>Plazo de contratación:</b>	<b>Del: 01/07/2025</b>	<b>Al: 31/12/2025</b>
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del: 01/09/2025</b>	<b>Al: 30/09/2025</b>
<b>Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos.</b>		<b>Q.8,000.00</b>
<b>Prestados en:</b>		<b>Escuela de Formación Agrícola Cobán</b>

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en los registros y cuadros específicos de control de enfermedades comunes, endémicas y epidémicas de los estudiantes en el establecimiento.	Apoyé en la realización de reportes y registros de control de atención de enfermería mensual, seguimiento y aplicación de los protocolos para resguardar la integridad física de los estudiantes y personal de la Escuela.	100 %	Finalizado
2) Apoyo técnico en la correcta y puntual aplicación de medicamentos a los estudiantes y personal, previas indicaciones médicas.	Apoyé en brindar atención al personal de la Escuela que en su momento lo requerían utilizando las medidas de bioseguridad (uso de mascarilla, uso de guantes descartables y el lavado recurrente de manos) establecidas y la correcta administración de medicamentos por diferentes vías, previa indicación médica, brindando plan educacional y seguimiento.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en prestar los primeros auxilios y servicios básicos de salud al estudiantado y personal del establecimiento.	Apoyé en brindar atención de manera inmediata en la limpieza de heridas; raspaduras o rasguños menores la aplicación de vendas y vendajes; de los estudiantes y personal de la Escuela que en su momento lo requerían.	100%	Finalizado
	Apoyé en brindar la charla educativa a los estudiantes del Ciclo Básico y Perito Agrónomo, sobre el tema "Educación Sexual".	100%	Finalizado

4) Apoyo técnico en llevar el respectivo control y registros correspondientes, así como el control estadístico de los pacientes atendidos.	Apoyé en el control y registro mensual de talla, peso, IMC, enfermedades comunes y endémicas, seguimiento del personal atendido en clínica de la Escuela y cuidados referentes a clínicas privadas o Médico de cabecera de los estudiantes y personal.	100 %	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en las reuniones semanales programadas por la autoridad superior y con el personal del departamento de servicios estudiantiles para tratar temas sobre la situación de salud de los alumnos.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la reunión mensual de consejo docente para dar informe del estado de salud de los estudiantes y personal atendidos en esta Escuela.	100 %	Finalizado
	Apoyé en las actividades socioculturales planificadas por la Escuela.	100 %	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

f.   
 Betzabé Ventura Galdamez  
 DPI: 2144 56153 1601  
 Celular: 5307-5430

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

f.   
 Lic. Zoot. Cesar Leonel Corleto Green  
 DIRECTOR  
 Escuela de Formación Agrícola  
 MAGA, Cobán, Alta Verapaz

